

## 仕様書

- 1 業務の名称  
後期高齢者医療制度周知用パンフレット印刷業務
- 2 業務の内容  
制度の周知を目的とした、後期高齢者医療制度パンフレットの印刷及び製本
- 3 パンフレット仕様
  - (1) 規格：A5変型版（大きさの目安：210mm×99mm）  
4色カラー印刷 28ページ（表裏紙含む）
  - (2) 紙質：白色 上質紙四六判55kg
  - (3) 製本：中綴じ（ホチキス止め2箇所）
  - (4) 印刷方法：オフセット印刷
  - (5) 数量：313,000部
- 4 版下  
原稿は、版下データ（Adobe Illustrator形式）渡しとする。  
※原稿は完成しているため、基本的に原稿の編集はない。ただし、軽微な変更（文字修正や色・位置調整等）には対応すること。
- 5 校正  
校正ごとにカラー出力紙で3部準備する。
- 6 納品物
  - (1) パンフレット：313,000部
- 7 納品期限、数量および納品場所
  - (1) 期限・数量：令和6年5月7日（予定）・200部  
納品場所：山口県後期高齢者医療広域連合事務局
  - (2) 期限・数量：令和6年5月10日（予定）・45,800部（予定）  
場所：県内の市役所（13箇所）及び町役場（6箇所）  
※場所ごとの納品数量は、別途指示する。
  - (3) 期限・数量：令和6年5月31日頃（予定）※別途納品日は指定する。  
267,000部（予定）  
場所：別に委託する被保険者証作成及び封入封緘等業務の作業場所

## 8 納品にあたっての注意事項

- (1) パンフレット納品の際は、100部ごとにまとめること。また、パンフレットにたわみ等が生じないことに留意すること。納入数が1,000部を超える場合は、1,000部ずつ箱詰めすること。
- (2) 印刷ムラ、落丁、乱丁等は、受注者の責任において修正し納品すること。

## 9 その他

本仕様書に定めのない事項及び業務遂行上疑義が生じた事項については、その都度、発注者と協議の上処理すること。