

郵便入札用封筒記入例

内封筒（入札書を入れる封筒です。封筒サイズは長型3号を使用してください。）

※内封筒に入れるのは、入札書のみ（その他必要書類等は外封筒に入れてください。）

裏	表
入札書押印の印鑑を使用 入札印 印 印	業務名を記入 入札書在中↑朱書き 商号又は名称 △△△△△△△△ 山口県後期高齢者医療広域連合 広域連合長 宛

外封筒（内封筒及び公告において提出が必要とされた書類等を入れます。封筒サイズは角型2号を使用してください。）

裏	表
差出人 郵便番号 住所 商号又は 名称	業務名を記入 開札日 令和七年十二月十六日 △△△△△△△△ 〒〇〇〇〇-〇〇〇〇〇 入札書在中↑朱書き 総務課 行 山口県後期高齢者医療広域連合 山口市大手町九番十一号 山口県自治会館四階 郵送方法は 一般書留又は簡易書留 に限る